



Föreningen Hantverkslägret

Årsmöte för verksamhetsåret 2024

2025-03-15 online via webblänk

1. Mötets öppnande

Patrik Karlsson öppnade årsmötet.

2. Fastställande av röstlängd för mötet (vem som har rösträtt)

Beslut om att inte fastställa röstlängden förrän vid behov. Årsmötet hade 23 deltagare varav 20 hade rösträtt.

3. Val av ordförande och sekreterare för mötet

Patrik Karlsson valdes till mötesordförande och Lena Elfving Nixon valdes till sekreterare.

4. Val av 2 protokolljusterare (rösträknare)

Susanne Ljungberg och Magnus Westlund.

5. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt

Mötet fanns vara utlyst enligt stadgarna. Utskick via e-post samt föreningens Facebooksida och hemsidan <https://hantverkslagret.org>.

6. Fastställande av dagordning

Dagordningen fastställdes med ett tillägg till punkten 10 och 14 för diskussioner om inköp utöver budget.

7. Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret

- a) Verksamhetsberättelsen föredrogs av Anna Askbåge. Korrigering Jenny Lo Damberg till Jenny Edström.
- b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret föredrogs. Observera att under 2024 fick föreningen ersättning för läger 2023, 2024 och 2025 till kontot.
- c) Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret. Revisionsberättelsen lästes upp av Patrik Karlsson.
- d) Diskussion om hur lagerekonomi beslutas, redovisas och granskas. Viktigt att det framgår att styrelsen beslutar att en arrangör får ordna läger, beslutar lägrets budget och beslutar förlustgaranti så att det framgår att styrelsen har kontroll över lägrets ekonomi.



8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser

Styrelsen befanns värdiga ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2024.

9. Fastställande av medlemsavgifter

Avgiften för 2026 fastställdes till 226 kr.

10. Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret

Årsmötet beslöt att godkänna styrelsens förslag till verksamhetsplan för 2025, med korrigerings av benämningen *Vitlycke bronsåldersmuseum* till *Vitlycke museum*.

Årsmötet beslöt att godkänna styrelsens förslag till budget för 2025.

Budgetposten *inköp av utrustning* förklarades: brandskyddsmaterial, första hjälpen-väska, rep till föreningens skärmtak samt köksknivar.

Styrelsen ser att det också finns utrymme i föreningsekonomin att köpa in ett eller ett par tält för sovplatser för deltagare som inte hunnit eller kunnat skaffa något eget tält. Detta finns inte med i budgeten men årsmötet uttryckte stöd till styrelsens initiativ.

11. Behandling av styrelsens förslag (propositioner) och i rätt tid inkomna förslag från medlemmarna (motioner)

Inga propositioner eller motioner fanns att behandla.

12. Val av

föreningens ordförande för en tid av ett år

Omval av Patrik Karlsson.

föreningens sekreterare för en tid av ett år

Omval av Martin Lundin.

föreningens kassör för en tid av ett år

Omval av Alva Damberg.

ytterligare ledamöter för en tid av ett år (om årsmötet så beslutar)

Omval av Lena Elfving Nixon och Anna Askbåge.

revisor jämte ersättare för en tid av ett år (i detta val får inte styrelsens ledamöter delta)

Nyval av Gustav Pettersson (ordinarie). Posten som revisorsersättare lämnades vakant.

2 ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, varav en skall utses till sammankallande

Nyval av Jenny Edström (sammankallade) och omval av Petra Lundin.

13. Övriga val

Inga övriga val.



14. Övriga frågor (som godkänts vid punkt 6)

Årsmötet uppmuntrade styrelsens initiativ att inskaffa tält och utsåg en arbetsgrupp för att undersöka extra sovtält: Jenny Edström, Patrik Karlsson, Dag och Nord Areteg Almegård. Gruppen ska lämna förslag till styrelsen som kan fatta beslut om inköp.

15. Mötet avslutas

Patrik Karlsson avslutade årsmötet.

Patrik Karlsson
mötesordförande

Lena Elfving Nixon
mötessekreterare

Susanne Ljungberg
justeringsperson

Magnus Westlund
justeringsperson